

DI.7013.19.2022

Chocianów, dnia 10.06.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.
„Przebudowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Chocianów w ramach konkursu horyzontalnego
Gmin Polanica – Zdrój, Chocianów, Ścinawa i Miasta Lubin” – część I i część II

I. Postanowienia ogólne

1. Wartość szacunkowa planowanego zamówienia netto wyrażona w złotych jest niższa niż 50 tys. złotych wobec czego zgodnie z art.2 ust. 1 pkt 1 do zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.poz.1129 t.j. ze zm.). Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia uprzednich negocjacji. Ewentualne negocjacje będą dotyczyły wyłącznie ceny za realizację usługi.

II. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Chocianów – Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie
ul. Ratuszowa 10
59-140 Chocianów
tel. 76 8 185-020 fax. 76 8 185 061
NIP: 692-22-53-913
REGON: 390647570

III. Opis przedmiotu zamówienia:

3. Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Inwestycja realizowana będzie zgodnie z dokumentacją dla zadania pn. „Przebudowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Chocianów – część I (miasto) i część II (12 wsi i 2 kolonie)” (dokumentacja zadania znajduje się na BIP Gminy Chocianów w zakładce „Ogłoszenia o przetargach” 2022). Zakres zadania obejmuje również wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru wynikających z ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j. ze zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 września 2021 r. w sprawie sposobu prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórki (Dz.U. 2021 poz. 1686)

3.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) uczestniczenie w procesie projektowania i realizacji inwestycji;
- 2) zapoznanie się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, uzgodnieniami, wytycznymi spółki TAURON, itp., a także wyrażenie o nim opinii w zakresie zastosowanych rozwiązań technicznych i sposobu obliczeń;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego podczas projektowania oraz na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji projektu, a także realizacji robót zgodnie z pozwoleniem na budowę, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 4) obecność na terenie budowy w niezbędnych terminach, w tym wyznaczonych przez Zamawiającego;
- 5) dokonywanie stosownych wpisów w dzienniku budowy;
- 6) udzielanie odpowiedzi na wpisy w dziennik budowy dokonywane przez osoby upoważnione;
- 7) udział w naradach zwoływanych przez Zamawiającego i pracy w przygotowywaniu protokołów zawierających dokonane uzgodnienia;
- 8) wypełnianie ustaleń rzeczowych i terminowych określonych w protokołach uzgodnień spisanych z Zamawiającym;

- 9) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 10) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 11) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 12) wydawanie kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych;
- 13) żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja może wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 14) udział w organizowanych przez Zamawiającego czynnościach odbiorowych;
- 15) występowanie w imieniu Zamawiającego przed sądami, w sprawach wynikających z realizacji robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim;
- 16) informowania Zamawiającego na piśmie o konieczności wykonania robót dodatkowych nie uwzględnionych w PFU oraz umowie o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót, o konieczności ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią Umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy. Bez zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych;
- 17) dokonywania w imieniu Zamawiającego wszelkich zawiadomień właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. terminie rozpoczęcia i zakończenia budowy;
- 18) sprawdzenie posiadania przez wykonawców robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników i protokołów badań, itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawców robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, urządzeń przewidzianych do realizacji robót wraz z sprawdzeniem kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej,
- 19) udział w przeprowadzaniu rozruchu instalacji i urządzeń zainstalowanych w ramach zadania,
- 20) kontrola rozliczeń finansowych w tym: weryfikacja kosztorysów powykonawczych, prawidłowości wystawiania faktur przejściowych oraz faktury końcowej, zakresów robót i kwot, kwalifikowanie ich do zapłaty oraz terminowe przekazywanie Zamawiającemu, dopilnowanie by koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone, rozliczenie końcowe inwestycji, sprawdzanie zgodności umów zawartych z podwykonawcami w tym w zakresie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców

3.2 Podstawowe dane dotyczące nadzorowanych zadań.

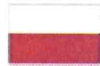
Zakres przewidzianych do realizacji robót został określony w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań.

V. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ustawie PZP,
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w ustawie PZP.
 - c) przedstawia referencje, dokumenty potwierdzające wykonanie co najmniej 1 (jednej) usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie / przebudowie/ rozbudowie obiektów użyteczności publicznej w okresie 5 lat przed datą złożenia oferty, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie w której przedmiot umowy obejmował weryfikację dokumentacji projektowej wielobranżowej,
 - d) dysponują osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. co najmniej:



- jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **inspektora nadzoru branży elektrycznej** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.
- 2) Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
- 3) Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia budowlane przez inspektorów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokument potwierdzający przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów
- 4) Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych z ofertą oświadczeń z których musi wynikać jednoznacznie iż warunki Wykonawca spełnia.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy przez wykonawcę - inspektora nadzoru, do czasu ostatecznego odbioru nadzorowanych robót budowlanych (planowany termin zakończenia robót: do 30 mi od daty podpisania umowy przez wykonawcę robót – umowy zostały podpisane w dniu 03.06.2022 r.).

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17.06.2022 r.** Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą adresem wykonawcy, napisem „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania pn. „Przebudowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Chocianów” ”

Dopuszcza się możliwość składania oferty na zapytanie:

- osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie ul. Ratuszowa 10, pok. nr 6
- pocztą elektroniczną na adres: bok@chocianow.pl
- poprzez ePUAP/umigchocianow/skrzynka

VIII. Forma płatności:

Warunki płatności: Płatność dokonywana będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania (daty wpływu do siedziby Zamawiającego) prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku za wykonanie usługi. Przewiduje się trzy płatności: na podstawie protokołów częściowego (po odbiorze 30 % i 60% nadzorowanych robót) oraz protokołu końcowego odbioru nadzorowanych robót.

IX. Kryterium wyboru oferty:

CENA -100%.

Formularz ofertowy – załącznik Nr 1

X. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.52.00.00-9 Usługi nadzoru budowlanego

71.63.00.00-3 – Usługi kontroli i nadzoru technicznego

- XI. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: NIE
- XII. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE
- XIII. Informacja na temat wadium: Nie przewiduje się obowiązku wpłacenia wadium.
- XIV. Wymagania obowiązujące do oświadczenia: W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia zamawiający wymaga wskazania przynajmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia określone w ust. V pkt 1) ppkt d). W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek można spełnić łącznie.
- XV. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści zapytania ofertowego, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących sytuacjach:
1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach: - w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych z wykonawcami robót budowlanych na zasadach opisany w umowach z wykonawcami robót budowlanych, - w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa, - konieczności uzyskania dodatkowych opinii lub uzgodnień właściwych organów, zgód lub dodatkowych uzgodnień,
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach: - zmiana przepisów prawa dotyczących płatności za prawidłową realizację zamówienia - zmiana podatku VAT, - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, - zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

3. Inne zmiany: - w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego, za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie, - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby podwykonawca powoływał przy złożeniu oferty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca będzie obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Warunki zmian: - inicjowanie zmian - na wniosek wykonawcy lub zamawiającego - uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja przedmiotu umowy.
5. Forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

z up. BURMISTRZA
Adam Kończak
Naczelnik Wydziału Inwestycji
i Drogownictwa

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. PFU.

Osoby do kontaktu:

Adam Kończak, e-mail: adam.konczak@chocianow.pl, tel. 76 8185020 wew.130

Magdalena Wachel, e-mail: magdalena.wachel@chocianow.pl, tel. 76 81 85 020 wew. 1151